



**COLEGIO DE  
CONTADORES PÚBLICOS  
DE AREQUIPA**

**REGLAMENTO  
DE ELECCIONES PARA LA RENOVACIÓN  
DEL CONSEJO DIRECTIVO**

**PERIODO 2024-2025**

Febrero 2024

**CONTENIDO**

<b>TÍTULO PRELIMINAR .....</b>	<b>3</b>
ARTÍCULO ÚNICO .....	3
<b>TÍTULO I .....</b>	<b>3</b>
DEL COMITÉ ELECTORAL .....	3
<b>TÍTULO II .....</b>	<b>4</b>
DE LA CONVOCATORIA.....	4
<b>TÍTULO III .....</b>	<b>4</b>
DE LA INSCRIPCIÓN DE CANDIDATOS Y PLAZOS PARA LAS TACHAS.....	4
<b>TÍTULO IV .....</b>	<b>6</b>
DE LA FUNCIÓN DE PERSONEROS DE LAS LISTAS DE CANDIDATOS.....	6
<b>TÍTULO V .....</b>	<b>6</b>
DE LA PROPAGANDA ELECTORAL.....	6
<b>TÍTULO VI .....</b>	<b>7</b>
DE LA ORGANIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y MESAS RECEPTORAS DE SUFRAGIO.....	7
<b>TÍTULO VII .....</b>	<b>7</b>
DE LOS MIEMBROS DE MESA.....	7
<b>TÍTULO VIII .....</b>	<b>8</b>
DEL ACTO Y FORMA DE SUFRAGIO .....	8
<b>TÍTULO IX .....</b>	<b>9</b>
DEL ESCRUTINIO EN MESA Y CONSOLIDADO GENERAL.....	9
<b>TÍTULO X .....</b>	<b>10</b>
DE LA PROCLAMACIÓN Y NUEVA CONVOCATORIA .....	10
<b>TÍTULO XI .....</b>	<b>11</b>
<b>DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS .....</b>	<b>11</b>
<b>CRONOGRAMA ELECCIONES GENERALES.....</b>	<b>13</b>

# REGLAMENTO DE ELECCIONES AÑO 2024

---

## TÍTULO PRELIMINAR ARTÍCULO ÚNICO

El presente Reglamento contiene las normas que regulan el Proceso Electoral de Renovación del Consejo Directivo del Colegio de Contadores Públicos de Arequipa, para el período 2024-2025, conforme a los capítulos XIV y XXIII de su Estatuto Institucional y lo establecido en el capítulo XIII y XXII del Reglamento Interno del Colegio. Los casos no previstos en este Reglamento serán resueltos por el Comité Electoral.

## TÍTULO I DEL COMITÉ ELECTORAL

**ARTÍCULO 1°.-** El Comité Electoral designado por el Consejo Directivo, para conducir el proceso electoral del 2023 para el periodo 2024-2025, es integrado por cinco (05) miembros titulares y cinco (05) miembros suplentes, hábiles, sorteados en acto público, en cumplimiento de lo establecido en los artículos 72° y 73° del estatuto vigente del Colegio de Contadores Públicos de Arequipa. En caso de discrepancia entre el Reglamento Interno vigente y el Estatuto prevalecerá lo señalado en el Estatuto.

**ARTÍCULO 2°.-** El Comité Electoral es conformado por un (01) Presidente, un (01) Vicepresidente, un (01) Secretario y dos (02) Vocales (según el artículo 72° del estatuto institucional).

**ARTÍCULO 3°.-** El Comité Electoral es el órgano encargado de conducir con plena autonomía el proceso electoral. Las facultades del Comité Electoral son discrecionales, respetando los criterios de equidad, imparcialidad, transparencia, autonomía e independencia y sus Resoluciones son inapelables (según el artículo 71° del estatuto institucional).

**ARTÍCULO 4°.-** El Presidente conducirá las sesiones. El quórum del Comité será de tres (03) miembros titulares integrantes del Comité Electoral y los acuerdos se tomarán por mayoría simple. En caso de igualdad de votos el presidente tendrá voto dirimente.

**ARTÍCULO 5°.-** El proceso electoral tiene las siguientes etapas: (Según el artículo 141° del Reglamento Interno).

- a) Convocatoria.
- b) Inscripción de candidatos, subsanación a observaciones, publicación de candidatos, plazo para las tachas y publicación definitiva de listas inscritas hábiles.
- c) Función de personeros de listas.
- d) Propaganda electoral y debate entre candidatos.
- e) Organización de la infraestructura y logística para el sufragio.
- f) Miembros de mesa.
- g) Acto y forma de sufragio.
- h) Escrutinio en mesa y consolidado general.
- i) Proclamación.
- j) Juramentación.

**ARTÍCULO 6°.-** El Comité Electoral podrá tomar servicios de personal de apoyo ajeno a la Institución, cuya única función será la de colaborar con el Comité Electoral mientras dure el Proceso Electoral.



# REGLAMENTO DE ELECCIONES AÑO 2024

---

## TÍTULO II DE LA CONVOCATORIA

**ARTÍCULO 7°.-** El Consejo Directivo, efectuó la Convocatoria a Elecciones Generales para la renovación del Consejo Directivo, periodo 2024-2025, mediante publicación en el diario La República de la localidad, según el cronograma de elecciones; en el periódico mural, página web y del Colegio de Contadores Públicos de Arequipa.

**ARTÍCULO 8°.-** El Comité Electoral solicitará al Consejo Directivo la publicación del cronograma del Proceso Electoral, el mismo que forma parte del presente Reglamento.

**ARTÍCULO 9°.-** Las consultas que se formulen y/o aclaraciones que se solicitan sobre el contenido del presente Reglamento, serán dirigidas por correo electrónico al Presidente del Comité Electoral, según el cronograma de elecciones; asimismo, las respuestas a las mismas también se harán llegar por correo electrónico al recurrente. Todas las consultas que se hagan y/o aclaraciones que se soliciten, así como las correspondientes respuestas del Comité Electoral, serán publicadas en la Página Web y el periódico mural del Colegio de Contadores Públicos de Arequipa.

## TÍTULO III DE LA INSCRIPCIÓN DE CANDIDATOS Y PLAZOS PARA LAS TACHAS

**ARTÍCULO 10°.-** Los postulantes a los cargos del Consejo Directivo, deberán cumplir con lo establecido en los artículos 19° y 120° del Estatuto Institucional y los artículos 135° al 142° del Reglamento Interno del Colegio. Además, deberán integrar una lista completa y cumplir con los siguientes requisitos:

- a) Para Decano o Vice Decano, tener doce (12) años de colegiado y ser miembro hábil.
- b) Para Director o miembro suplente, tener seis (6) años de colegiado y ser miembro hábil.
- c) Aceptar por escrito el cargo para el que postula.
- d) No haberse encontrado en condición de inhábil, por falta de pago de sus cuotas ordinarias y extraordinarias por lo menos tres (3) meses antes de su postulación como candidato a cualquier cargo directivo, el pago posterior no habilita al candidato.
- e) No tener sanción impuesta por el Comité de Ética Profesional y el Tribunal de Honor, por el periodo que estos indiquen.
- f) Se encuentran impedidos de postular a cualquier cargo directivo los miembros de la Orden con sentencia condenatoria, emitidas en primera instancia, en calidad de autores o cómplices por comisión de delito doloso.
- g) Se encuentran limitados aquellos candidatos que tengan parentesco entre sí, hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo grado de afinidad.
- h) Para el Proceso Eleccionario se requerirá por lo menos dos listas. Las listas de candidatos, deberán estar respaldadas con la firma de al menos el diez por ciento (10%) del total de miembros hábiles determinado a la fecha de la convocatoria a elecciones.
- i) Los miembros de la Orden hábiles solo podrán respaldar con su firma a una lista de candidatos; de hacerlo a dos o más listas, las firmas serán consideradas no válidas para ninguna de ellas; además, será sancionado el adherente con una multa equivalente a una cuota social completa.

## REGLAMENTO DE ELECCIONES AÑO 2024

- j) En ningún caso, los postulantes a los cargos del Consejo Directivo pueden registrar su firma como adherentes en las mismas listas u otras.
- k) No pueden ser adherentes a una lista los miembros de la orden, por adeudar tres (3) o más cotizaciones, aportes o cuotas ordinarias, tres (3) o más cuotas extraordinarias o tres (3) o más multas.
- l) Todos los miembros de la orden acreditados por los candidatos como personeros de listas, deben estar hábiles a la fecha de la convocatoria del proceso electoral.

**ARTÍCULO 11°.** - Los postulantes a los cargos del Consejo Directivo, se sujetarán a los requisitos que se indican a continuación; todos los documentos serán presentados en hojas simples, en original y una copia, llevando cada uno de estos la rúbrica del candidato a Decano. Estos serán foliados correlativamente en el lado superior derecho del anverso, empezando del número uno de abajo hacia arriba, los cuales guardarán el orden siguiente:

- a) Carta solicitud dirigida al Comité Electoral firmada por el Candidato que aspira a ser Decano.
- b) Relación de postulantes a los cargos del Consejo Directivo.
- c) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad vigente y legalizado ante Notario Público, de cada uno de los postulantes a los cargos del Consejo Directivo.
- d) Carta de aceptación de la candidatura de cada uno de los integrantes de las listas.
- e) Relación de los Miembros hábiles de la Orden adherentes a la lista, que debe contar con un mínimo del diez por ciento (10%) del total de ellos, con indicación del número de orden correlativo, número de matrícula, nombres y apellidos completos, firma y huella digital.
- f) Declaración Jurada con firma legalizada ante notario público de no tener antecedentes penales por cada uno de los postulantes a los cargos del Consejo Directivo.
- g) Declaración Jurada Simple manifestando la antigüedad establecida en los incisos "a y b" del artículo 120° del Estatuto Institucional por cada uno de los postulantes a los cargos del Consejo Directivo.
- h) Acreditación del Personero General de la lista de candidatos, mediante carta firmada por el postulante a Decano indicando así mismo el correo oficial para las comunicaciones.
- i) Declaración jurada de no encontrarse limitados aquellos candidatos que tengan parentesco entre sí, hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo grado de afinidad.
- j) Presentar un ejemplar del Programa o Plan de Trabajo a desarrollar en su gestión, (en sobre lacrado) que será sustentando por el candidato a Decano en el Debate programado para ese fin.

El plazo de inscripción vencerá indefectiblemente en la fecha señalada en el cronograma. El postulante al cargo de DECANO, es el responsable por la adecuada presentación del expediente, respetando el orden establecido, especialmente lo señalado en el inc. e) del presente artículo.

**ARTÍCULO 12°.** - Los personeros y cualquier miembro hábil de la Orden podrán presentar por escrito TACHAS a los candidatos de una o más listas, debidamente fundamentadas y sustentadas según lo establecido en el cronograma.

**ARTÍCULO 13°.** - Para que la tacha a que se refiere el Artículo anterior sea procedente, debe sustentarse en documentación que no presente enmendaduras, añadiduras entre líneas de ninguna clase. La adulteración o falsificación de documentos será causal de improcedencia de la tacha, y los responsables de su comisión se sujetarán a las sanciones a las que hubiere lugar ante el Comité de Ética, al que se dará el aviso respectivo.

**ARTÍCULO 14°.** - Las tachas serán resueltas por el Comité Electoral según lo establecido en el cronograma.

**ARTÍCULO 15°.** - *Los candidatos a Decano, por intermedio de su Personero General podrán*



## REGLAMENTO DE ELECCIONES AÑO 2024

---

acreditar por escrito un personero por cada Mesa de Sufragio, hasta un día antes de las Elecciones.

**ARTÍCULO 16°.** - El número de identificación que le corresponda a cada lista será el que por sorteo se determine. De acuerdo al cronograma, el Comité Electoral convocará a los Personeros Generales para que en acto público se realice el sorteo, con el que participarán todas las listas hábiles que se hayan inscrito después de haber cumplido debidamente con todos los requisitos establecidos en el artículo 11° del presente Reglamento.

**ARTÍCULO 17°.** - Para el proceso electoral se requerirá un mínimo dos listas, que deberán estar respaldadas con la firma de al menos el 10% del total de miembros hábiles determinado a la fecha de la convocatoria a elecciones. Los miembros hábiles solo podrán respaldar con su firma a una lista de candidatos, de hacerlo a dos o más listas, serán consideradas no válidas para ninguna de ellas (según lo establecido en el artículo 120° del estatuto Institucional).

### TÍTULO IV DE LA FUNCIÓN DE PERSONEROS DE LAS LISTAS DE CANDIDATOS

**ARTÍCULO 18°.** - Los postulantes al cargo de Decano de las listas de candidatos deberán presentar y acreditar un PERSONERO GENERAL ante el Comité Electoral para los efectos de la inscripción y facultado para designar un personero para cada mesa de sufragio un día antes del sufragio. Además, los personeros generales, tienen la facultad para revisar los padrones y plantear las tachas que consideren pertinentes, dentro del plazo señalado en el cronograma, las que serán resueltas dentro de las 24 horas de presentadas ante el Comité Electoral. El no acreditar personeros de mesa no invalidará el acto y el resultado del sufragio.

La acreditación de personeros se hará por escrito y en duplicado. Estará firmada por el candidato que encabece la lista, y será reconocida y autorizada por el presidente del Comité Electoral con la respectiva credencial. El duplicado quedará en los archivos del Comité Electoral.

Los Personeros Generales acreditados por las listas de los candidatos, son sus representantes en todos los actos públicos del Proceso Electoral. Su actuación estará enmarcada dentro de la ética, ponderación y respeto mutuo.

**ARTÍCULO 19°.** - Las funciones de los personeros de mesas de sufragio, son las de observar el correcto funcionamiento de las Mesas de Sufragio; así mismo, podrán presenciar la instalación, el acto de sufragio y el escrutinio.

**ARTÍCULO 20°.** - De presentarse alguna observación sobre el funcionamiento de las Mesas de Sufragio o del Acto de escrutinio, el personero general o de mesa, solicitara hacerla constar en el reverso de las Actas de Sufragio o de escrutinio según corresponda, debiendo solicitar el visto bueno del presidente de Mesa.

### TÍTULO V DE LA PROPAGANDA ELECTORAL

**ARTÍCULO 21°.** - Queda prohibida toda propaganda de candidatos o listas, mediante avisos, inscripciones, murales, pintas, etc. dentro o fuera del local institucional.

**ARTÍCULO 22°.** - Desde veinticuatro (24) horas antes del proceso electoral (08:00 horas), queda *terminantemente prohibida la propaganda electoral de cualquier naturaleza, en un ámbito que*

## REGLAMENTO DE ELECCIONES AÑO 2024

---

abarca hasta 30 metros a la redonda más allá del perímetro de nuestro local, a fin de mantener un orden. El cumplimiento de esta disposición será de responsabilidad de los Candidatos a la Decanatura. Si alguno comete excesos en agravio de otra lista, será denunciado al Comité de Ética para que actúe conforme a sus atribuciones.

**ARTÍCULO 23°.** - La propaganda electoral deberá llevarse con el debido respeto, a los eventuales competidores, manteniendo el respeto, cordura y corrección en todo momento.

**ARTÍCULO 24°.** - Queda terminantemente prohibido perjudicar la imagen de la Institución, así como causar cualquier agresión física o verbal que atente contra la integridad, dignidad u honorabilidad de algún Miembro de nuestra Orden, sea este candidato, miembro del Consejo Directivo o del Comité Electoral, o que sea empleado de la Institución. Los afectados podrán interponer queja ante El Comité Electoral en caso de contravenciones al Reglamento Electoral, presentando las pruebas o evidencias suficientes. Luego de la evaluación del Comité Electoral, de encontrar fundada la queja, dispondrá el retiro de la propaganda objetada o la rectificación por escrito en la misma forma y por el mismo medio en que haya sido difundida la contravención al Reglamento.

**ARTÍCULO 25°.** - El titular de la lista sobre cuya propaganda haya recaído el fallo a que se refiere el artículo precedente es el obligado y responsable del cumplimiento de lo dispuesto por el Comité Electoral, bajo sanción de ser declarada anulada o inhábil la lista.

### TÍTULO VI

#### DE LA ORGANIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y MESAS RECEPTORAS DE SUFRAGIO

**ARTÍCULO 26°.** - Para el presente Proceso Electoral, se establecerá la instalación de Mesas de Sufragio, que resulten necesarias con un promedio de 200 electores por mesa.

**ARTÍCULO 27°.** - En los ambientes de votación sólo permanecerán los Miembros de Mesa y Personeros debidamente acreditados, las mesas de sufragio se instalarán en orden ascendente.

### TÍTULO VII

#### DE LOS MIEMBROS DE MESA

**ARTÍCULO 28°.** - Las Mesas de Sufragio estarán constituidas por un (01) presidente, un (01) secretario y un (01) Vocal; a falta de estos, por un número igual de suplentes. En ausencia de todos o cualquiera de los anteriores, un miembro del Comité Electoral solicitará el apoyo de los primeros Miembros de la Orden que se encuentren en la fila de esa mesa, para cubrir los puestos requeridos. Aquellos que se rehúsen a cooperar se harán acreedores a una sanción contemplada en el Artículo 74 del Reglamento interno del Colegio. Esta sanción será extendida a los Miembros de Mesa, titulares y/o suplentes, que no asistieron a la implementación de su mesa de sufragio.

**ARTÍCULO 29°.** - El sorteo para los Miembros de Mesa se efectuará en acto público, según lo establecido en el cronograma, entre todos los Miembros hábiles a la fecha del acto electoral. En caso de producirse una segunda vuelta actuarán los mismos miembros de la primera vuelta. Los Personeros Generales podrán solicitar en el acto una copia de esta relación.

**ARTÍCULO 30°.** - No pueden ser Miembros de Mesa los integrantes de las listas de candidatos, los miembros del Consejo Directivo, los Miembros del Comité Electoral o los empleados de la



Institución.

### TÍTULO VIII DEL ACTO Y FORMA DE SUFRAGIO

**ARTÍCULO 31°.** - El Comité Electoral podrá cursar invitación, en calidad de observadores, a la ONPE o TRANSPARENCIA y a cualquier otra institución especializada en actos de sufragio, informándose de esto a los Personeros Generales de todas las listas, para su conocimiento.

**ARTÍCULO 32°.** - El día de las elecciones, según lo establecido en el cronograma, los Miembros de Mesa deberán estar presentes a las 07:30 horas para la instalación de las mesas y permanecerán hasta la culminación del escrutinio de su respectiva Mesa de Sufragio.

**ARTÍCULO 33°.** - Los integrantes de la Mesa de Sufragio, serán los primeros en sufragar y a continuación los Miembros de la Orden en estricto orden de llegada.

**ARTÍCULO 34°.** - En el acto del sufragio:

- a. Para elegir se requiere ser miembro ordinario hábil y en goce de todos sus derechos estatutarios y reglamentarios.
- b. El voto es secreto, directo y obligatorio
- c. Durante el sufragio sólo permanecerán en las mesas los miembros de ella y personeros acreditados de las listas.
- d. El elector se identificará con su carné Institucional o su Documento Nacional de Identidad.
- e. La votación para Consejo Directivo se hará por lista nominal completa.
- f. Un Miembro de Mesa entregará al elector una Cédula de sufragio debidamente habilitada con la firma del presidente de Mesa, la misma que será llenada por el elector en la cámara secreta y la depositará en el ánfora colocada sobre la Mesa de Sufragio, luego firmará y estampará la huella digital en el planillón electoral y finalmente recogerá su carné de Colegiado o su Documento Nacional de Identidad (DNI).
- g. En todo momento el acceso a la puerta principal del local del Colegio debe estar libre en un perímetro de 30 metros, no se permitirá propaganda dentro del local institucional.

**ARTÍCULO 35°.** - Los formatos a utilizarse el día de las elecciones serán:

- a. Acta de instalación.
- b. Cédula de sufragio.
- c. Hoja auxiliar para el escrutinio.
- d. Acta de escrutinio.
- e. Recepción del Acta de Sufragio y ánfora.
- f. Cuadros consolidados de resultados; Resumen por mesas.

**ARTÍCULO 36°.** - El formato del Acta de Instalación debe contener los rubros siguientes: Fecha y hora de instalación de la mesa de Sufragio, Relación de los Miembros de la Orden integrantes de la Mesa con la indicación de: Nombres y Apellidos, número de matrícula y firmas en el orden siguiente: presidente, secretario, Vocal y Personeros de listas acreditados.

Hora de término del sufragio y escrutinio y firma del presidente, secretario, Vocal y Personeros.

**ARTÍCULO 37°.** - Las Cédulas de Sufragio deberán ser firmadas por el presidente de Mesa, antes de ser entregados a los electores.



## REGLAMENTO DE ELECCIONES AÑO 2024

**ARTÍCULO 38°.** - Los miembros ordinarios hábiles que no hayan sufragado en las elecciones serán acreedores de una multa equivalente a tres (3) cuotas ordinarias. El Consejo Directivo formalizará la multa mediante comunicación escrita.

### TÍTULO IX DEL ESCRUTINIO EN MESA Y CONSOLIDADO GENERAL

**ARTÍCULO 39°.** - El escrutinio es el acto del conteo de votos que expresan la voluntad del elector. Para efecto del cómputo de los votos, se considerará el total de votos emitidos, de acuerdo al artículo 121° del estatuto institucional, que establecen lo siguiente:

- a. El voto es secreto, universal, directo y obligatorio.
- b. La votación para Consejo Directivo se hará por lista nominal completa.
- c. Podrá aplicarse el sistema del voto electrónico, siempre que exista la tecnología adecuada y las circunstancias lo ameriten.

Además, se deberá considerar lo concerniente al artículo 151° del Reglamento Interno:

- a. Con la finalidad de no crear controversias al momento del escrutinio, se consideran:
  - Votos correctamente emitidos. Cuando el punto de la intersección del aspa (x) o cruz (+) se encuentra dentro del recuadro de uno de los candidatos.
  - Votos en blanco. La cédula que no tiene marca alguna.
  - Votos Nulos. El realizado con una marca diferente a un aspa (x) o cruz (+); o cuando la intersección del aspa (x) o cruz (+) está fuera del recuadro; o se marca por más de dos candidatos, así como las demás previstas en el artículo 37° de la Resolución No 700-2009-CNM de la ONPE.
- b. La diferencia mayor al 15% prevista en el segundo párrafo del artículo 123° del Estatuto se refiere respecto de la lista que ocupe el segundo lugar.

**ARTÍCULO 40°.** - Al término de la votación y luego de que haya votado el último elector de la fila, se procederá al escrutinio de los votos tomando en cuenta el siguiente procedimiento:

- a. El presidente de Mesa abre el ánfora y extrae las cédulas de sufragio. De verificarse alguna cédula de sufragio que tuviera alguna marca externa o que no cuente con la firma del presidente, ésta será declarada automáticamente como nula.
- b. Se procederá al conteo de números de cédulas de sufragio el cual deberá coincidir con el número de electores que votaron y firmaron en el padrón electoral.
- c. Si el número de cédulas es mayor al número de electores que votaron, se tomará al azar una cantidad igual a dicha diferencia y SIN ABRIRLAS se procederá a destruirlas. El número de cédulas destruidas se anotará en el recuadro de observaciones del Acta de Escrutinio en Mesa.
- d. Si el número de cédulas es menor al número de electores que votaron, se anotará en el recuadro de observaciones del acta y se continuará con el escrutinio. Estas cédulas faltantes serán consideradas como nulas.
- e. El presidente abre cada cédula indicando y mostrando el voto para que todos los observen y simultáneamente, el secretario va haciendo el cómputo en el formato HOJA AUXILIAR PARA EL ESCRUTINIO.
- f. Terminado el conteo de las cédulas de sufragio, se registrará en el Acta de Escrutinio en Mesa, los resultados obtenidos para cada lista con indicación de los votos en blanco y viciados de manera tal que la suma de los votos escrutados sea igual al número de votantes.
- g. El Padrón de electores se cerrará a las 20:00 horas del día precedente al anterior de la fecha de sufragio.

## REGLAMENTO DE ELECCIONES AÑO 2024

---

Son causales de nulidad de las elecciones:

1. La no asistencia de más del 50% de los colegiados habilitados para votar.
2. La modificación del padrón de electores, dispuesto en el seguro párrafo del presente artículo. Conforme al artículo 118° del estatuto institucional.

**ARTÍCULO 41°.** - El Acta de Escrutinio en Mesa deberá contener los siguientes datos:

- a. Número de Mesa.
- b. Hora de inicio del escrutinio.
- c. Destinatario (presidente del Comité Electoral).
- d. Cómputo de votos (Número de sufragantes, no sufragantes y total).
- e. Cómputo para la elección del Consejo Directivo con indicación del número de votos obtenidos por cada una de las listas.
- f. Número de votos en blanco, número de votos nulos o viciados y el total de número de votantes (Que debe ser igual al cómputo total de votos).
- g. Hora de término del escrutinio.
- h. Observaciones.
- i. Nombre, firma y número de matrícula de los Miembros de Mesa y de los personeros.

**ARTÍCULO 42°.** - Una vez terminado el proceso de escrutinio en mesa, se procederá a destruir las cédulas de sufragio, incluidas las no utilizadas.

**ARTÍCULO 43°.** - El Presidente de Mesa entregará al Comité Electoral para su acuse de recibo, el formato de recepción del Acta de Escrutinio en Mesa debidamente llenada y el ánfora correspondiente. Este formato será verificado y firmado por un miembro designado por El Comité Electoral. El presidente de Mesa además entregará a los personeros que lo soliciten, una copia del acta del escrutinio debidamente sellada y firmada.

**ARTÍCULO 44°.** - El cómputo general se realizará en un cuadro previamente diseñado para su procesamiento. Esta labor la ejecutará exclusivamente El Comité Electoral. El cómputo general se irá realizando a medida que vayan llegando los resultados de las actas de Escrutinios en Mesa. Los Personeros Generales podrán estar presentes como observadores durante todo este proceso, el mismo que constará de dos partes:

- a. Cómputo general de sufragantes y no sufragantes.
- b. Cómputo general de resultados del escrutinio en resumen detallado por mesas, en cifras y porcentajes hasta con dos decimales.

### TÍTULO X DE LA PROCLAMACIÓN Y NUEVA CONVOCATORIA

**ARTÍCULO 45°.** - Al término del conteo general de los votos y conocidos los resultados finales, siempre que se alcance el 50% más uno de los votos válidamente emitidos, El Comité Electoral proclamará a la lista ganadora, o si fuera el caso, a las dos listas con mayor votación que pasarán a la Segunda Vuelta, este acto se realizará en el local del Colegio de Contadores. Artículo 123° del Estatuto. El Comité Electoral comunicará por escrito el resultado final de las Elecciones al Consejo Directivo que termina su mandato, a efectos de la proclamación oficial de la lista ganadora o el anuncio de las dos listas que pasarán a la Segunda Vuelta de conformidad con el Artículo 124° del Estatuto del CCPA.



## REGLAMENTO DE ELECCIONES AÑO 2024

---

**ARTÍCULO 46°.** - En caso de no alcanzar el porcentaje indicado en el artículo precedente se convocará a nuevas elecciones dentro de los (5) días calendarios; fijando nueva fecha dentro de los (15) días calendarios siguientes a la fecha de la última elección, entre las dos listas de candidatos de mayor votación.

En esta segunda elección resultará como ganadora la lista de candidatos que obtenga mayoría simple. Artículo 124° del estatuto de CCPA.

**ARTÍCULO 47°.** - Cualquiera de las dos listas de candidatos clasificados puede optar por renunciar a la segunda vuelta, siempre que su decisión la haga conocer por escrito al Comité Electoral antes de la orden de publicación de la convocatoria respectiva. En este caso El Comité Electoral proclamará a la otra lista como ganadora del proceso electoral (según el artículo 125° del estatuto de CCPA).

**ARTÍCULO 48°.** - La proclamación se complementará con la publicación de los resultados del escrutinio y la nómina de la lista ganadora en el diario de mayor circulación de la localidad y página Web del Colegio.

### TÍTULO XI DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

**ARTÍCULO 49°.** - Todo lo actuado en el proceso electoral se hará constar en el libro de actas del Comité Electoral. El Consejo Directivo, una vez informado por el Comité Electoral oficializará la fecha de transmisión de cargos. El Acto de entrega de cargos por el Consejo Directivo Saliente será finalizando completamente el proceso electoral.

**ARTÍCULO 50°.** - Toda comunicación dentro del proceso electoral será comunicada y entregada directamente al Comité Electoral.

**ARTÍCULO 51°.** - En caso de ausencia a tres reuniones por alguno de los integrantes titulares del Comité Electoral, será reemplazado por un miembro suplente y de no existir ningún miembro suplente, se convocará a uno de los miembros sorteados y por último, en caso de no aceptación por ningún miembro sorteado, el Comité Electoral solicitará al Decano un sorteo en presencia de los candidatos a Decano o presencia de Notario.

**ARTÍCULO 52°.** - El Cronograma de Elecciones, forma parte del Reglamento de Elecciones 2024-2025, el mismo se incluye como anexo.

**ARTÍCULO 53°.** - El Comité Electoral, aplicará supletoriamente el Estatuto Institucional y el Reglamento Interno para los casos no contemplados en el presente Reglamento.

**ARTÍCULO 54°.** - El presente Reglamento de Elecciones del Colegio de Contadores Públicos de Arequipa, para la renovación del Consejo Directivo del periodo 2024-2025, entrará en vigencia a partir del día siguiente de su aprobación.

Arequipa, día 20 de diciembre del 2023.

## REGLAMENTO DE ELECCIONES AÑO 2024

---

Firma de los miembros del Comité Electoral acreditados por el Consejo Directivo del Colegio de Contadores Públicos de Arequipa.



---

CPCC MAURO FILOMENO VALDIVIA DOLMO  
PRESIDENTE DEL COMITÉ ELECTORAL



---

CPCC JULIO CESAR RODRIGUEZ MOLLOHUANCA  
VICEPRESIDENTE DEL COMITÉ ELECTORAL



---

CPCC SONIA EMPERATRIZ NUÑEZ OSORIO  
SECRETARIA DEL COMITÉ ELECTORAL



---

CPCC GUILLERMO LEOPOLDO ANCO MENDOZA  
PRIMER VOCAL DEL COMITÉ ELECTORAL



---

CPC JUAN FRANCISCO JO SIERRA  
SEGUNDO VOCAL DEL COMITÉ ELECTORAL



## **CRONOGRAMA DE ELECCIONES AÑO 2024**

### **CRONOGRAMA ELECCIONES GENERALES PARA RENOVACION CONSEJO DIRECTIVO PERIODO 2024-2025**

El Comité Electoral convoca a todos los MIEMBROS DE LA ORDEN HABLES al Proceso Electoral para la renovación del Consejo Directivo periodo 2024-2025, de acuerdo con el siguiente cronograma:

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>FECHA</b>	<b>LUGAR</b>
Convocatoria a elecciones y Sorteo de Comité Electoral	Sábado 17 de febrero del 2024	Colegio de Contadores Públicos de Arequipa. Diarios La Republica
Aprobación del Reglamento de Elecciones y Cronograma	Viernes 23 de febrero del 2024	Colegio de Contadores Públicos de Arequipa
Inscripción de candidatos (entrega de formatos para lista de adherentes) Recepción de expedientes según el Art. 11 del presente reglamento	Lunes 26 de febrero del 2024 - sábado 23 de marzo del 2024	Colegio de Contadores Públicos de Arequipa (horario de 9:00 horas a 18:00 horas)
Subsanación de observaciones	Lunes 25 y martes 26 de marzo del 2024	Colegio de Contadores Públicos de Arequipa (horario de 9.00 a 18.00 horas)
Publicación de listas de candidatos	Lunes 01 de abril del 2024	Colegio de Contadores Públicos de Arequipa
Consultas y/o aclaraciones al Comité Electoral	Lunes 01 de abril - martes 02 de abril del 2024	Correo electrónico comite_electoral2023@ccpaqp.org.pe
Plazo para las tachas	Jueves 04 de abril - viernes 05 de abril del 2024	Colegio de Contadores Públicos de Arequipa (Mesa de partes en horario de oficina) Correo electrónico comite_electoral2023@ccpaqp.org.pe
Organización de la infraestructura y logística para el sufragio	Miércoles 20 de marzo de 2024 - sábado 06 de abril del 2024	Colegio de Contadores Públicos de Arequipa
Publicación de las listas y candidatos aptos	Sábado 04 de abril del 2024	Colegio de Contadores Públicos de Arequipa Página Oficial del CCPA
Función de personeros de listas	Lunes 22 de abril del 2024	Cartas a Correos electrónicos registrados.
Propaganda electoral	Sábado 20 de abril - lunes 06 de mayo del 2024	

## CRONOGRAMA DE ELECCIONES AÑO 2024

Sorteo de miembros de mesa	Martes 23 y miércoles 24 de abril del 2024	Colegio de Contadores Públicos de Arequipa (horario 18:00 horas)
Comunicación a los miembros de mesa	Jueves 25 y viernes 26 abril del 2024	Colegio de Contadores Públicos de Arequipa (horario 18:00 horas)
Capacitación Miembros de mesa.	Lunes 29 de abril del 2024	Cartas a Correos electrónicos registrados. Virtual
Debate entre candidatos	Sábado 04 de mayo del 2024	Colegio de Contadores Públicos de Arequipa (horario 18:00 horas)
Cierre de padrón de electores	Jueves 16 de mayo del 2024	Colegio de Contadores Públicos de Arequipa (horario 20:00 horas)
Acto electoral y forma de sufragio	Sábado 18 de mayo del 2024	Colegio de Contadores Públicos de Arequipa (horario de 9:00 horas a 17:00 horas)
Escrutinio en mesa y consolidado general	Sábado 18 de mayo del 2024	Colegio de Contadores Públicos de Arequipa (horario 17:00 horas)
Proclamación	Sábado 18 de mayo del 2024	Colegio de Contadores Públicos de Arequipa (horario 19:00 horas)

La proclamación del candidato y lista ganadora será de conocimiento de los miembros de la orden de acuerdo a lo establecido en el estatuto institucional.

La identificación para el acto electoral será con el Carnet Institucional o su DNI.

Arequipa, 23 de febrero de 2024

  
CPC MAURO FILOMENO VALDIVIA DOLMO  
PRESIDENTE DEL COMITÉ ELECTORAL

  
CPC JULIO CESAR RODRIGUEZ MOLLOHUANCA  
VICEPRESIDENTE DEL COMITÉ ELECTORAL



# CRONOGRAMA DE ELECCIONES AÑO 2024

---



---

CPCC SONIA EMPERATRIZ NUÑEZ OSORIO  
SECRETARIA DEL COMITÉ ELECTORAL



---

CPCC GUILLERMO LEOPOLDO ANCO MENDOZA  
PRIMER VOCAL DEL COMITÉ ELECTORAL



---

CPC JUAN FRANCISCO JO SIERRA  
SEGUNDO VOCAL DEL COMITÉ ELECTORAL